



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**внешней экспертной комиссии (ВЭК)
о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной
аккредитации**

**КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ
«АЛМАТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА ГОРОДА АЛМАТЫ**

с «13» по «15» декабря 2017 г.

Алматы 2017

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ
внешней экспертной комиссии (ВЭК)
о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации

КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«АЛМАТИНСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА ГОРОДА АЛМАТЫ

с «13» по «15» декабря 2017 г.

г. Алматы

«15» декабря 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	8
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ	10
6.2. СТАНДАРТ «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»	11
6.3 СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»	13
6.4. СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»	17
6.5. СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»	22
6.6. СТАНДАРТ «ФИНАНСЫ»	26
6.7. СТАНДАРТ «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»	28
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	31
СТАНДАРТ «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»	31
СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»	31
6.4. СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»	31
6.5. СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»	31
СТАНДАРТ «ФИНАНСЫ»	32
СТАНДАРТ «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»	32
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	33
СТАНДАРТ «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»	33
СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»	33
СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»	33
СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»	34
СТАНДАРТ «ФИНАНСЫ»	34
СТАНДАРТ «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»	34
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	34
Приложение 1.	35
Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»	35

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – внешняя экспертная комиссия;

ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;

КГКП – коммунальное государственное казенное предприятие;

ГУ - государственное учреждение;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ИПР – инженерно-педагогические работники;

МОН – Министерство образования и науки;

НААР - независимое агентство аккредитации и рейтинга;

ОП – образовательная программа;

ПС – преподавательский состав;

ПЦК – предметно-цикловая комиссия;

РК - Республика Казахстан;

РУП - рабочий учебный план;

СМИ – средства массовой информации;

ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;

ТиПО – техническое и профессиональное образование;

ТУП - типовой учебный план;

АЭМК - Алматинский электромеханический колледж

ИКТ - Информационно –коммуникационные технологии

КВН - Клуб Веселых и Находчивых

ОУПП - Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга от 20.11.2017 года № 89-17-ОД в период с 13 по 15 декабря 2017 года состоялся визит внешней экспертной комиссии в КГКП «Алматинский электромеханический колледж», с целью проведения процедур оценки соответствия стандартам институциональной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия КГКП «Алматинский электромеханический колледж» критериям стандарта НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию работы.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Татибеков Санжар Меирханович – Главный тренер Центра профессионального образования НАО «Холдинг «Кэсіпкор»;

2. **Зарубежный эксперт** – Тайиров Миталип Муратович, главный специалист Министерства образования и науки Кыргызской Республики (г. Бишкек, Кыргызская Республика);

3. **Эксперт** – Тойбаев Адлет Жунисович – первый проректор Казахстанского инженерно-технологического университета (г. Алматы);

4. **Эксперт** – Жубандыкова Женискуль Умиртаевна к.т.н., Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова (г. Актюбе);

5. **Эксперт** – Эбен Роза Айтказықызы, преподаватель специальных дисциплин колледжа менеджмента и бизнеса г. Астана (г. Астана);

6. **Эксперт** – Аверина Ильмира Гаптулхановна, преподаватель специальных дисциплин Машиностроительный колледж (г. Петропавловск);

7. **Эксперт** – Амантаева Асемкуль Жолдыбаевна, преподаватель специальных дисциплин КГКП «Таразский колледж сервиса и технологий» (г. Тараз);

8. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);

9. **Работодатель** – Карасаев Сали Дузбаевич, ведущий инженер электрик АО НАК «Казатомпром» (г. Алматы);

10. **Студент** – Тоғжан Серік Жамбылұлы, студент 2-го курса по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж».

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Коммунальное государственное казенное предприятие «Алматинский электромеханический колледж» (далее Колледж) был создан в 2002 г. решением акимата города Алматы, приказ №2/211-181 от 01.04. 2002 года, на базе государственного учреждения «Центр профессионального обучения».

В 2006 году Постановлением акимата города Алматы, приказ №7/1443 от 27.11.06г., «Центр профессионального обучения» был преобразован в государственное учреждение «Профессиональная школа №11» Департамента образования города Алматы.

В 2013 году ГУ «Профессиональная школа №11» реорганизовали в коммунальное государственное казенное предприятие «Алматинский электромеханический колледж» Управления образования города Алматы, приказ №1/96 от 14.02.13 г., свидетельство о государственной регистрации юридического лица №1910-01/2437 от 13.05.13 г.

Собственником Коммунального государственного казенного предприятия «Алматинский электромеханический колледж» является Акимат города Алматы.

Уполномоченным органом Коммунального государственного казенного предприятия «Алматинский электромеханический колледж» (далее -АЭМК) является Управление образования города Алматы.

Подтверждающим документом о наличии собственной учебной материально-технической базы является Государственный акт на право постоянного пользования землей от 16 июля 2010 года №0029130, регистрационный №11982. Площадь земельного участка составляет – 0,7103га.

Образовательная деятельность Колледжа в области среднего технического и профессионального образования осуществляется на основании генеральной Государственной лицензии, срок действия не ограничен, серия АА – 5 №0059719 от 17.10.2008 г., выданной Управлением экономики и бюджетного планирования г. Алматы.

В 2013 году Департаментом по контролю в сфере образования города Алматы Колледжу была выдана Генеральная лицензия, приказ №13019810 от 19 декабря 2013 г.

В феврале 2015 года Колледж успешно прошел Государственную аттестацию и подтвердил Государственную лицензию по аттестуемым специальностям.

АЭМК реализует программы среднего общего образования, технического и профессионального образования, позволяющие обучающимся приобрести практические навыки по смежным специальностям профессионального и технического образования.

Деятельность колледжа осуществляется в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года, № 319-III, Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования (далее - ТиПО), утвержденными постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года, приказ №499, Государственным общеобязательным стандартам образования по ТиПО (далее - ГОСО), Государственной программой развития образования и науки РК на 2016-2019 годы, Законом «О языках в РК» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующие систему технического и профессионального образования, а также Уставом колледжа.

В 2015-16 учебном году в соответствии с приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года №1057 «Об утверждении Правил обязательной периодической аттестации производственных объектов по условиям труда» была проведена аттестация производственного объекта (рабочих мест), решением аттестационной комиссии 9 производственных объектов аттестованы.

С 2016 года АЭМК работает в соответствии с системой менеджмента качества (далее СМК) на основе требований стандарта ИСО 9001:2016.

Колледж осуществляет подготовку квалифицированных рабочих кадров, востребованных к экономике страны.

Колледж ведет подготовку кадров по 5 специальностям ТиПО:

№	Специальность	Квалификация
1	0402000 - «Дизайн» (по профилю)	0402022 – «исполнитель художественно-оформительских работ»
2	0503000 - «Слесарное дело»	0503012 – «слесарь – электрик по ремонту электрооборудования» 0503022 – «электрик-автослесарь»
3	0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)»	09100053 – «техник – электрик» 0910032 – «электромонтажник по освещению и осветительным сетям»
4	1114000 - «Сварочное дело» (по видам)	1114063 – «техник – механик» 1114022 – «газорезчик» 1114042 – «электрогазосварщик»
5	1201000 - «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»	1201113 – «электромеханик» 1201123 – «техник – механик» 1201062 – «электрик по ремонту автомобильного электрооборудования» 1201092 – «мастер по ремонту транспорта»

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения, языки обучения – государственный и русский. Контингент обучающихся на 2017-2018 учебный год составляет 715 студентов, из них 698 по очной форме обучения. Все студенты очной формы обучаются по государственному заказу.

Педагогический состав представлен 32 преподавателями и 30 мастерами производственного обучения, из них имеет ученую степень – 1 человек, магистров - 7 человек, с высшей и первой категорией - 14 человек.

Колледж располагает двумя учебно-производственными мастерскими, учебным корпусом и спортивным залом, где размещены учебные аудитории, лекционный интерактивный зал на 50 посадочных мест с интерактивным оборудованием, подключенным к сети Интернет для проведения лекционных занятий, конференций, семинаров и других мероприятий; библиотека, 5 учебных лабораторий, 3 кабинета с интерактивными досками, 2 компьютерных кабинета новой модификации по специальным предметам, медицинский кабинет, студенческая столовая на 100 посадочных мест, научно-методический образовательный центр, 9 кабинетов для учебно-производственных занятий и летний полигон. С целью обеспечения безопасности жизни студентов и персонала внутренние и внешние территории колледжа подключены к видеонаблюдению.

С 2016 года Колледж работает в соответствии с системой менеджмента качества (далее СМК) на основе требований стандарта ИСО 9001:2016.

В соответствии с СМК в структуру колледжа входят: 3 отделения с очной и заочной формами обучения и 4 кафедры, учебная, производственная, воспитательная и методическая, социально-психологическая служба, служба охраны, хозяйственная деятельность и материально-техническая служба.

Основными социальными партнерами КПК являются: ТОО «Корпорация Сайман», ТОО «Алматинский электромеханический завод», ТОО «Элкос», АО «Алатау Жарык Компаниясы», АО «Алматинские электрические станции», ТОО «Алматинские тепловые сети», ТОО «Алматытеплокоммунэнерго», ТОО «АлматыЭнергоСбыт», ГКП «Холдинг Алматы Су», ГКП «Бастау», ГКП «Су Желісі», ГКП «Госпа Су», ТОО «BBC Corporation». ТОО «MEGA Моторс», ТОО «Искер Газ», ТОО «Субару центр», ТОО «Машсвар», ТОО «Автобусный парк №2».

Показатели трудоустройства отражают положительную динамику, что свидетельствует о востребованности выпускников колледжа и хорошем качестве подготовки специалистов. Трудоустройство выпускников очного отделения составляет 73%.

В АЭМК реализуется государственные программы «Государственная программа развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы» для переподготовки незанятой части населения по остродефицитным рабочим профессиям.

В колледже внедрена дуальная система обучения по 2 специальностям 0910000 – «Электрическое и электромеханическое оборудование» (по видам) и 1201000 «Техническое и электромеханическое оборудование» (по видам).

С 2016 года в рамках реализации Послания Президента «Мәңгілік ел» в АЭМК разработана программа духовного обновления «Ақ бастау», автором которого является президент «Қуатты Қазақстан қоры» М.А. Ауелбай.



(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит ВЭК в КГКП «Алматинский электромеханический колледж» был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК и утвержденной директором колледжа, в период с 13 декабря по 15 декабря 2017 года.

С целью координации работы ВЭК в АЭМК состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива АЭМК было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, а также полное содействие действиям экспертов.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками, родителями и работодателями (Таблица 1). Всего во встречах приняло участие 195 человек.

Таблица 1. Сведения о работниках и обучающихся и других лиц, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	6
Заведующий кафедрой/отделением	4/3
Методист	2
Главный бухгалтер	1
Заведующая отделом кадров	1
Преподаватель	44
Сотрудник	5
Студент	72
Выпускник	21
Социальный партнер	11
Родитель студента	24
Всего	195

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, производственные мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена внутренняя документация колледжа, в том числе отделений, кафедр, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены были также базы практик АЭМК, в том числе по аккредитуемым программам: ТОО «Алматинский завод Электроцит», ТОО «Элкос», ТОО «Авто Гарант Сервис», ПИТ «Алатау» завод-«Tecata», ТОО «DS Multimedia» (Компания «DS Multimedia SA» является казахстанским подразделением компании DS Multimedia (Корея), держателем бренда ТЕСАТА, ТОО «Алматинский электромеханический завод», ТОО «Корпорация Сайман»).

Примечательно, что не которые предприятия не только предоставляют рабочие места на время производственной практики, но и оплачивают работу студентов.

Члены ВЭК посетили учебные занятия, в том числе по аккредитуемым образовательным программам. В частности, посещено занятие: в группе 17-18 (специализация «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»), по дисциплине «Устройство автомобиля» по теме «Система воздушного охлаждения, его строение и применение в работе». Данную дисциплину проводил

преподаватель первой категории Болатхан Булбул, на уроке присутствовали 21 студент из 25; в группе 17-39 (специализация «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта») по учебной практике. Данную практику проводил мастер п/о без категории, Алдабергенов М.Б.. На уроке присутствовали 12 студентов из 12; в группе 17-13 (специализация «Слесарное дело») посещено занятие по учебной практике в учебно-производственной мастерской, по теме «Пайка проводов». Учебную практику проводил мастер п/о первой категории, Рашова М.Б. На уроке присутствовали 12 студентов из 12; в группе 17-17 (специализация «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта») посещено занятие по учебной практике в учебно-производственной мастерской по ремонту двигателей, по теме «Газораспределительный механизм». Учебную практику проводил мастер п/о без категории, Нуртазаева А.А. На уроке присутствовали 12 студентов из 12; в группе 17-11, курс 1 (0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)»), по дисциплине «Жарықтандыру және жарықтандыру жүйелерінің монтаждау» по теме «Жарық көздері. Шамдардың құрылысы, түрлері». Данную дисциплину проводила преподаватель специальных дисциплин Пазылбек Динара; в группе 17-12, курс 1 (0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)») по дисциплине «Өндірістік электроника негіздері мен электртехника» по теме «Тұрақты тоқ тізбегіндегі баламалы кедергіні есептеу және Кирхгофтың I заңы дәлелдеу». Данную дисциплину проводил преподаватель 2 категории, магистр электроэнергетики, Сайлаубек Қуаныш Бейбитович, отсутствующих студентов на уроке нет; в группе 17-23, 2 курс (0910000 - «Электрическое и электромеханическое оборудование (по видам)») по дисциплине «Информатика». Занятие проводила преподаватель 2 категории Даулеталиева Ж. на тему «Кестеде орналасқан ақпараттары бар беттерді құру». Занятие проводилось в компьютерном классе, всего было 10 студентов из 12 студентов (подгруппа); в группе 17-13 (специальность 0503000-Слесарное дело); в группе 17-15 (специализация «Дизайн»), по дисциплине «Производственное обучение» по теме «Страза, бисер, моншақтарының қолдану тәсілі». Данную дисциплину проводил мастер производственного обучения второй категории Арстанбеков С.А, на уроке присутствовали 23 студент из 25.

Кабинеты оборудованы мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы. Программы полностью соответствовали плану занятий. За счёт актуальности и значимости вышеуказанных тем, студенты активно принимали участие в процессе выполнения практических заданий по учебным практикам.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения.

Экспертами ВЭК была изучена на предмет соответствия стандартам институциональной аккредитации также документация колледжа.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов институциональной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности АЭМК Стандартам институциональной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках программы посещения колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. СТАНДАРТ «ВИДЕНИЕ, МИССИЯ И СТРАТЕГИЯ»

В Алматинском электромеханическом колледже разработана и утверждена Стратегия развития колледжа на 2016-2021 гг. соответствующая основным постулатам государственной политики технического и профессионального образования РК.

Стратегия развития АЭМК содержит основные региональные факторы и соответствует требованиям рынка труда.

В стратегии указаны основные направления развития колледжа. Функционирующая структура колледжа соответствует имеющейся миссии, целям и задачам. Функционирует система мониторинга учебного процесса.

Колледж видит стратегическую цель стать лидером республиканского в системе ТиПО, совершенствуя систему обучения на основе использования инновационных технологий в подготовке высококвалифицированных технических кадров с активной жизненной позицией. Педагогический коллектив колледжа работает над реализацией методической темы колледжа «Повышения качества через использования инновационных технологий в учебном процессе для подготовки компетентных кадров с профессиональным образованием».

Стратегическое управление колледжем осуществляется через коллегиальные органы: Попечительский совет, Педагогический совет, Методический совет и кафедры.

При разработке и утверждении стратегии развития колледжа принимали участие все заинтересованные лица (стейкхолдеры) – преподаватели, студенты, работодатели, утверждению предшествовало широкое обсуждение стратегии развития. Проект документа стратегии развития был доступен на бумажных и электронных носителях для всех желающих. Проект стратегии проходил обсуждение на заседаниях коллегиальных органов управления колледжа. Все поступившие замечания и предложения были учтены.

Для реализации стратегии и обеспечения соответствия стратегии имеющимся ресурсам и возможностям колледжа, разработаны внутренние нормативные документы: Устав АЭМК, Правила внутреннего распорядка и др.

С целью обеспечения системности и последовательности реализации стратегических направлений в колледже разработаны документированные процедуры: «Положение по учебной работе», «Положение о рейтинговой системе оценки качества деятельности преподавателей», «Положение о приемной комиссии», «Положение о профессиональной практике студентов АЭМК», «Положение о Педагогическом Совете», «Положение о Методическом Совете» и др.

Все виды деятельности в учебно-воспитательном процессе ориентированы на Миссию и видение АЭМК, с учетом которых определяются приоритеты, стратегические цели и задачи, а также разрабатываются перспективы дальнейшего развития, планируется и организуется деятельность всех структурных подразделений.

В Стратегии развития колледжа запланирован целый ряд мероприятий, в том числе по направлению работы в рамках реализации механизмов программы «Ақбастау - духовное обновление» для укрепления работы студенческой «организации самоуправления».

В структуре стратегии развития имеется анализ текущей ситуации, в том числе анализ сильных и слабых сторон – SWOT-анализ.

Для осуществления стратегических задач АЭМК обладает соответствующим нормативам учебно-техническим обеспечением, кабинетами, лабораторным оборудованием, мастерскими по соответствующим специальностям.

Информационные ресурсы колледжа обеспечивает доступ к информации об учебном заведении (веб-сайт – www.aemk.kz), предоставляют возможность для ознакомления с миссией, видением и стратегическим планом развития. Сайт содержит информацию о блоге телефон доверия и ящик доверия, имеется блог директора где студенты могут задать вопросы, на которые получают своевременный ответ.

Члены ВЭК отмечают частичное соответствие стратегических целей колледжа, адекватности миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам: финансовым, информационным, кадровому составу и материально-технической базе. Так же, отсутствие четких индикативных показателей в стратегии развития не обеспечивает возможность четкого планирования и мониторинга достижения ожидаемых результатов при реализации стратегии.

Анкетирование преподавателей показало, что миссия колледжа отражается в учебных программах очень хорошо и хорошо (суммарное среднее 100%) – 22 и 79% соответственно, процедурах оценки - 98% оценили на очень хорошо и хорошо, инновационных программах 98% оценили на очень хорошо и хорошо.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что подавляющее большинство студентов (89%), полностью удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП.

Сильными сторонами являются:

- вовлеченность педагогов в процесс принятия управленческих и стратегических решений;
- прозрачность процессов формирования миссии, видения и стратегии;
- согласованность между собой видения, миссия и стратегии;
- информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования;

Комиссия рекомендует:

- обеспечить совершенствование имеющихся Стратегии развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием измерительных индикаторов, а также ожидаемых ресурсов и требуемых ресурсов;
- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит, 10 - удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

6.2. СТАНДАРТ «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»

Система управления АЭМК направлена на реализацию миссии, видения и стратегии. Управление колледжем осуществляется на основании Устава и нормативными и правовыми документами, регламентирующими деятельность ТиПО, в том числе Закона РК «Об образовании», Государственной программы развития образования РК на 2016-2019 годы, ГОСО РК.

Руководство колледжа осуществляется в соответствии с принципами коллегиальности и корпоративного управления, внедрены основы процессного менеджмента. В колледже с 2016 года внедрена система менеджмента качества СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001-2015 Quality management system- Requirements, IDT), которая разработана с целью постоянного улучшения, повышения результативности образовательного учреждения с учетом потребности заинтересованных сторон. С этой целью в колледже определены основные виды деятельности и процессы, ведущие к улучшению деятельности, установлена последовательность и взаимодействие этих процессов, развитие в направлении постоянного улучшения, а также использование внутренних аудитов и анализа со стороны руководства для оценки состояния СМК.

В колледже разработаны и утверждены должностные инструкции для работников всех категорий. Органами коллегиального управления являются – Попечительский совет, Педагогический совет, Методический совет. К работе коллегиальных органов управления привлекаются - родители (законными представителями), педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения), студенты, руководство колледжа, работодатели. Органом самоуправления является – студенческое самоуправление.

По имеющимся бизнес процессам утверждены ответственные лица из числа педагогических работников и административно-управленческого персонала колледжа между которыми установлен порядок обеспечения ресурсами и информацией, необходимых для поддержания этих процессов и их мониторинга, осуществляется наблюдение, измерение и анализ этих процессов, а также принимаются меры, необходимые для достижения запланированных результатов и постоянного улучшения процессов СМК.

Структура управления АЭМК имеет четко выраженную иерархию, сбалансированную на передачу соответствующих полномочий на нижние уровни управления с целью обеспечения участия всех подразделений в выполнении миссии и реализации стратегии колледжа. Руководство текущей деятельностью осуществляется директоратом.

В колледже создана схема распределения функциональных обязанностей между различными уровнями управления, руководителями структурных подразделений и исполнителями. Вместе с тем, учитывая, что одним из методов управления является метод вовлечения преподавателей, обучающихся, работодателей в управление, который подразумевает создание в колледже форм коллегиального управления, уполномоченных принимать решения по определенным сферам деятельности учебного заведения.

Поддержание нормального психологического климата, утверждение корпоративной культуры является одной из приоритетных сфер работы первого руководителя, которая проявляется в учете интересов, как самого колледжа, так и его сотрудников.

Положительным результатом этой деятельности можно считать отсутствие коллективных и индивидуальных трудовых споров, нормальное функционирование всех подразделений, поддерживающих учебный процесс и отсутствие конфликтов между преподавательским коллективом и обучающимися.

Нормативные документы колледжа свидетельствуют о наличии системы долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования, результаты которого фиксируются, коллегиально обсуждаются и распространяются до заинтересованных лиц, коллектива. Планирование деятельности колледжа является функцией стратегического менеджмента руководства колледжа.

Одной из основных форм оценки деятельности подразделений являются их ежегодные отчеты, содержащие комплексную самооценку деятельности.

Для получения объективной информации о деятельности колледжа по различным аспектам осуществляется обратная связь: блог директора на веб-сайте колледжа, график приема директора по личным вопросам, «почтовые ящики» для анонимных жалоб и предложений в фойе и другие инструменты мониторинга процесса управления в колледже. Сайт весьма хорошо используется как информационный ресурс, документация на сайте актуальна, блог руководителя активен, новостная рубрика свежа. Имеется ссылка на блог министра образования.

В колледже сформирована оптимальная система управления и определения ответственных лиц. Функциональное распределение обязанностей между заместителями руководителя охватывает все основные направления деятельности колледжа и позволяет успешно реализовывать стратегию его развития.

В рамках организации обратной связи со студентами и педагогами колледжа ежегодно проводятся встречи с директором, заместителями, различные формы опроса, встречи с коллективами; при этом доступность руководства колледжа находится на высоком уровне и осуществляется без предварительной записи. Организуются социологические исследования среди преподавателей, сотрудников и студентов, результаты которых анализируются на заседаниях педагогического совета. Руководство ведет мониторинг и систематизирует сведения о результатах экзаменов, государственной аттестации и других мероприятий, что отражается в полугодовых и годовых отчетах.

По результатам анкетирования в рамках работы ВЭК, 93% преподавателей вовлечены в процесс принятия управленческих и стратегических решений. Анкетированные студенты показали полную удовлетворенность уровнем доступности и отзывчивости руководства

колледжа - 99%.

Сильными сторонами являются:

- имеется мониторинг, включая создание процессов отчетности;
- открытость и доступность руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей;
- наличие документов по организационной структуре и управлению колледжем;
- руководство ОП демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов;
- наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта.

Комиссия рекомендует:

- формализовать процедуры оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.
- улучшить взаимодействие подразделений в деятельности направленной на исполнение стратегического плана колледжа, в том числе по обеспечению взаимной согласованности стратегических, финансовых планирующих документов.
- усилить работы по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно-правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 14 - удовлетворительных и 2 позиции требуют улучшения.

6.3 СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

Образовательная деятельность АЭМК осуществляется на основании лицензии по 5 специальностям. На момент работы ВЭК, колледж осуществляет подготовку специалистов и имеет лицензии на право ведения образовательной деятельности по всем 5 специальностям:

- 0910000 «Электрическое и электромеханическое оборудование» (по видам), с квалификацией 0910032 – «Электромонтажник по освещению и осветительным сетям»;
- 0910000 «Электрическое и электромеханическое оборудование» (по видам), с квалификацией 09100053 – «Техник – электрик»;
- 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»; с квалификацией 1201062 – «Электрик по ремонту автомобильного электрооборудования»;
- 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»; с квалификацией 1201092 – «Мастер по ремонту транспорта»;
- 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»; с квалификацией 1201123 – «Техник – механик»;
- 1114000 «Сварочное дело» (по видам); с квалификацией 1114042 – «Электрогазосварщик»;
- 1114000 «Сварочное дело» (по видам); с квалификацией 1114063 – «Техник – механик»
- 0503000 «Слесарное дело», с квалификацией 0503012 – «Слесарь – электрик по ремонту электрооборудования»;
- 0402000 Дизайн (по профилю) с квалификацией 0402022 – Исполнитель художественно-оформительских работ.

Образовательные программы колледжа разработаны в соответствии с типовым учебным планам в зависимости от срока набора студентов в соответствии с приказами: Приказ №150 от 24 апреля 2013 г. Приказ №268 от 10 июля 2013 года, Приказ №312 от 29 июля 2014 года, Приказ №384 от 15 июня 2015 года (Сноска. Приказ дополнен в соответствии с приказом МОН РК от 22.01.2016 года №72), Приказ №425 от 01 июля 2015

года (О признании утратившими силу некоторых приказов МОН РК).

Структура и содержание образовательных программ определяется государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального образования, типовыми учебными планами и типовыми образовательными учебными программами по специальностям.

Реализация всех образовательных программ в колледже направлена на формирование профессиональной компетенции будущих специалистов, соответствующих квалификационным требованиям ГОСО, а также удовлетворения потребностей рынка труда и личностных потребностей обучающихся.

Соответствие рабочих учебных планов и программ требованиям условиям рынка труда достигается через систему учета замечаний и рекомендаций, и в целом мнения работодателей.

На ряду с обязательными дисциплинами в учебный процесс колледжа внедрены факультативы. Например, в 2017-2018 учебном году по следующим вопросам: «Өзін-өзі тану», «Нашақорлық, ЖҚТБ-мен күрес және оның алдын алу», «Жолда жүру ережесі», «Құқықтану», «Арнайы пәндер», «Сызбаларды оқу», «Еңбекті және қоршаған ортаны қорғау», «Кәсіпкерлік іс-әрекет негіздері».

Для обеспечения качества образовательных программ практикуется так же привлечение работодателей к учебному процессу как в качестве совместителей, так и для проведения консультационных занятий, мастер-классов на общественных началах.

Рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, контрольные работы, вопросы для зачета, тематика курсовых/дипломных работ/проектов разрабатываются на основе типовых программ и рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий. Содержание учебных дисциплин, последовательность изучения тем и их взаимосвязь определяется рабочими учебными программами, а последовательность изучения учебных дисциплин – рабочими учебными планами.

ВЭК отмечает, что мониторинг качества образовательных программ позволяет обнаружить основные изменения за последние годы в учебно-методических комплексах дисциплин. На занятиях практикуются проблемные лекции, ориентированные на постановку исследовательских задач; тезисное изложение материала, сопровождаемое составлением опорных конспектов и схем, являющихся основой для организации самостоятельной работы; изучение материала блоками; опережающее обучение; широкое применение раздаточного материала с заданиями для СРО и т.п.

Внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения и участие обучающихся в региональных и международных семинарах и практических конференциях, формируют личностное развитие обучающихся, их творческие способности и специальные компетенций.

Основываясь вышеизложенного в АЭМК разработана модель выпускников колледжей. Разработанная модель выпускника колледжа делится на 4 блока:

1. Социально-педагогическая модель
 - Коммуникабельность
 - Лично-этическое образование
 - Формирование навыков триязычия
2. Психологическая модель
 - Психофизиологическое образование
 - Психологическое образование
 - Устойчивость к трудным ситуациям
3. Инновационная модель
 - Развивать компетенции жизни,
 - Развивать инновационные качества,
 - не теряя веру в себя, к людям в меняющиеся времена
4. Профессиональная модель по своей специальности

- Соблюдение техники безопасности.
- Способность учащегося овладеть знаниями,
- навыками, и использовать их в решении новых проблем,
- возникающих во всех сферах жизни.

В целях повышения качества предоставляемых услуг и проведения практических занятий, учебной практики в колледже имеются демонстрационные действующие стенды. Также отработка профессиональных навыков осуществляется в учебных полигонах, мастерских и в реальных условиях производства.

Колледжем заключены 30 договоров на прохождение профессиональных практик с предприятиями, в том числе 2 договора по дуальному обучению.

По двум специальностям введена дуальная система обучения:

1. Специальность 0910000 «Электрическое и электромеханическое оборудование», квалификации 0910032 – электромонтажник.
2. Специальность 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», квалификации 1201072 - слесарь по ремонту автомобилей.

Разработанные и утверждённые образовательные программы специальностей учитывают компетенционную модель выпускника и включают в себя: график учебного процесса, типовой и рабочий учебный планы, перечень и содержание лабораторных работ, программы всех видов практики, учебно-методические комплексы дисциплин в которых имеются перечни компетенций, формирование которых они обеспечивают.

На момент проведения процедуры аккредитации согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан № 919 от 29 декабря 2016 года «Об утверждении Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы» в колледж были приняты 100 студентов, по 4 специальностям по модульной системе обучения:

1. Специальность – 0910000 - Электрическое и электромеханическое оборудование, квалификации 0910032 - Электромонтажник по освещению и осветительным сетям.
2. Специальность 1201000 - Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, квалификации 1201072 - Слесарь по ремонту автомобилей.
3. Специальность 1201000 – Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, квалификации 1201062 – Электрик по ремонту автомобильного электрооборудования.
4. Специальность 1114000 – Сварочное дело (по видам), квалификации 111404 2 – Электрогазосварщик.

Качество предоставляемых образовательных услуг в рамках имеющихся образовательных программ обеспечивает высококвалифицированный преподавательский состав: штатные работники – 62 чел., из них высшей и первой категории – 14 человек, научную степень – 1 человек, магистров - 7 человек. Таким образом доля преподавателей, имеющих высшую и первую категорию - 33%.

На базе колледжа функционируют школа передового опыта «Майталман» и школа молодого педагога «Ұлағат» для совершенствования педагогических знаний и мастерства.

В настоящее время для подготовки специалистов в колледже имеются 22 кабинета и 5 лабораторий, 1 учебный полигон и 9 учебная мастерская. Кабинеты и лаборатории колледжа оснащены современным интерактивным оборудованием. Все компьютеры подключены к интернету. Преподаватели и обучающиеся имеют возможность бесплатно пользоваться услугами сети Интернет.

В колледже функционирует библиотека фонд которой составляет 26071 экземпляров, объем фонда учебной и учебно-методической литературы составляет – 2837 экземпляров, в том числе на государственном языке – 11501 экземпляров, на русском языке – 15200 экземпляров.

В рамках работы по обеспечению качества в колледже проводится анкетирование студентов по выявлению уровня удовлетворенности результатами обучения (Таблица 2).

Таблица 2. Результаты анкетирования Анкеты «Удовлетворенность студентов результатами обучения»

Ваше отношение к качеству организаций учебного процесса	Особых претензий нет	Несоответствие изучаемых дисциплин получаемой специальности	Несоответствие количеству выделяемых часов, значимости предмета	Неудовлетворенность качеством занятия
2014-2015	78,3%	10%	9,5%	2,2%
2015-2016	88,1%	8,1%	2,5%	1,3%
2016-2017	89,2%	7,9%	1,9%	1%

На базе колледжа функционирует ассоциация «Зияткер» в рамках которой осуществляется такие занятия, как: «Самопознание», «Наркомания и ее последствия», «Правила дорожного движения», «СПИД», «Специальные дисциплины». Межвузовские конкурсы по научной работе студентов предоставляются в плане методической работы и учитываются при планировании работы отделов колледжа на основе этого плана. В 2016-2017 гг. молодые ученые из колледжа участвовали в ряде региональных и национальных конкурсах. 47 студентов приняли участие в конкурсе среди студентов колледжей «Тұран - Үміті 2017», приняли участие в 25 проектах и заняли 3-е место среди колледжей г.Алматы.

Важным фактором эффективной реализации образовательных программ является внедрение инновационных методов преподавания: творческие задания, работа в малых группах, обучающие игры (ролевые, деловые, образовательные), использование общественных ресурсов: приглашение специалиста, экскурсии, социальные проекты.

В рамках мониторинга и контроля результатов и условий реализации образовательной программы постоянно осуществляется текущий контроль над качеством преподавания (взаимопосещения, посещения со стороны руководства, обсуждения результатов посещений, мастер-классы ведущих преподавателей).

Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации по специальностям проводится АО «РНМЦ», но в 2016-2017 году ОУППК проводилось самими работодателями при участии РПП (в виде независимой сертификации). Анализ результатов сдачи квалификационных экзаменов показывает достаточно высокий уровень профессиональной подготовленности обучающихся.

Вместе с тем, Члены ВЭК отмечают, реализуемые образовательные программы соответствуют типовым учебным стандартам и государственным общеобязательным стандартам. В колледже успешно функционирует система мониторинга качества образовательного процесса.

В рамках работы ВЭК было проведено анонимное анкетирование студентов, в котором приняли участие 89 студентов, аккредитуемых в рамках кластеров специальностей. Комиссия отмечает, что согласно результатам анонимного анкетирования студенты колледжа продемонстрировали высокую степень удовлетворенности качеством образовательных услуг колледжа: отношениями с отделением 98,9%, доступность академического консультирования 100%, уровнем доступности библиотечных ресурсов 97,8%, общим качеством учебных программ 98,9%, методами обучения в целом 98,9% и качеством преподавания 97,8%.

Сильными сторонами являются:

- практикоориентированность учебного процесса, в том числе по всем образовательным программам;
- прозрачность процессов формирования содержания образовательных программ;
- доступность образовательных ресурсов по всем программам;
- наличие различных видов деятельности, содержание которых способствует развитию профессиональных компетенций обучающихся;

Комиссия рекомендует:

- Систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;
- расширить совместные формы подготовки кадров с работодателями и организовать участие в чемпионатах Worldskills;
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- привести в соответствии учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ и с учетом требований по безопасности;
 - рассмотреть возможность увеличения доли специалистов, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения гостевых лекций, семинаров и другие.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 - сильных позиций, 11 - удовлетворительных и 1 - позиция требует улучшения.

6.4. СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»

Показатели по качественному и количественному составу педагогического коллектива подтверждают наличие кадрового потенциала, соответствующего квалификационным требованиям, необходимого для реализации всего спектра образовательных программ. Колледж осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами его стратегии.

Подбор кадров в колледже осуществляется на основе анализа потребностей образовательных программ, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Для этого разработана и утверждена система приёма на работу преподавателей и работы с персоналом в соответствии с утвержденными МОН РК типовыми правилами квалификационным характеристикам должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц.

Педагогический состав в 2016-2017 учебного года КГКП «Алматинского электромеханического колледжа» укомплектован 62 квалифицированными кадрами по всем учебным дисциплинам. Из них – 32 преподавателя, 30 мастеров производственного обучения. Руководством колледжа проводится работа по созданию творческой атмосферы, атмосферы взаимоуважения, сотрудничество педагогов и студентов.

Кадровая политика АЭМК заключается в чётком планировании развития педагогического коллектива. Качественный состав преподавателей колледжа с каждым годом повышается (Таблица 3).

Таблица 3. Показатель качественного состава инженерно – педагогических работников в разрезе годов.

Годы	Общее кол-во инженерно-педагогических работников			Количество ИПП с высшей и первой категорией			Магистры			Кандидат наук	%
	Всего	из них преподавателей	из них мастера производственного обучения	Всего	из них преподавателей	из них мастера производственного обучения	Всего	из них преподавателей	из них мастера производственного обучения		
2014-2015	57	26	30	18	13	5	5	1	4	-	41%
2015-2016	57	26	31	14	10	4	8	1	7	-	38%
2016-2017	60	29	31	13	9	4	12	4	8	1	41%
2017-2018	62	30	32	14	11	3	7	3	4	1	33%

В колледже разработана политика по развитию персонала, процедуры для обеспечения качества преподавания и поддержания профессиональных норм и этики, определены критерии систематической оценки деятельности педагогического коллектива. Опираясь на принципы корпоративной культуры, институциональная политика дисциплинарных взысканий колледжа, связанных с нарушением Правил внутреннего распорядка и должностных инструкций, обеспечивает иерархичность предусмотренных взысканий. Гибкость системы содействует сохранению адекватности нарушения и взыскания.

В целом, в колледже функционирует рациональная и эффективная система подбора и расстановки педагогических работников, руководителей структурных подразделений, административно-управленческого и вспомогательного персонала. Руководством колледжа осуществляется постоянный контроль и проверка трудовой и исполнительской дисциплины. Совершенствуются меры по поддержанию здорового морально-психологического климата в коллективе.

Требованием при отборе кандидата на замещение вакансии преподавателя или мастера производственного обучения, является наличие документов о высшем, базовом образовании (диплом), записи в трудовой книжке, при этом образование должно быть по соответствующему профилю. Подбор и расстановка педагогических кадров в колледже осуществляется с учетом уровня педагогической квалификации, профессионального опыта и проводится преимущественно на конкурсной основе. Компетентность преподавателей, уровень профессиональной подготовки устанавливается также на основании собеседования с руководителем колледжа и заведующим отделом кадров.

В целях мониторинга и мотивации педагогических работников в колледже внедрена система ранжирования педагогического состава – рейтинг преподавателей и работников колледжа. Основными цели рейтинга являются - мотивация преподавателя, мониторинг деятельности преподавателя.

Руководство колледжа доступно для всех субъектов образовательного процесса в любое рабочее время.

Доля штатных преподавателей от общего числа на 2014-2017 гг. составляет 100%, в том числе по профилям подготовки: по техническим специальностям 85%, по специальности дизайн (искусство и культура) 15%.

Доля преподавателей специальных дисциплин от общего числа составляет 47%, из них 27% имеют стаж работы на производстве от 3 до 15 лет.

Анализ возрастного состава коллектива за 2017-2018 учебный год позволил выявить следующие показатели: средний возраст преподавателей колледжа в настоящее время

составляет 33. Средний возраст административного управления (АУП)- 45 лет.

Работников в возрасте до 25 лет – 27%,

от 25 -34 лет – 48%,

от 35 до 44 лет –3%,

от 45 до 54 лет -10%,

от 55 до 64 лет - 8%.

Пенсионный возраст -2%.

Относительная численность старших возрастных групп, в целом, имеет тенденцию к снижению.

Средний педагогический стаж АУП составляет более 45 лет, а стаж работы в системе образования более 15 лет, в том числе на руководящей работе более 10 лет, все имеют высшее образование.

Администрация колледжа уделяет должное внимание профессиональному становлению начинающих специалистов, принятых на работу. За каждым педагогическим работником закреплен наставник из числа опытных педагогов для оказания им методической, помощи в организации учебных занятий. В колледже разработаны критерии отбора педагогов – наставников, отвечающим следующим требованиям: показатели результативности профессиональной деятельности; профессиональные навыки; профессионально важные качества личности; личные мотивы к наставничеству.

На базе колледжа функционируют школа передового опыта «Майталман» и школа молодого педагога «Ұлағат» для совершенствования педагогических знаний и мастерства.

Целью создания школы молодого педагога «Ұлағат» является создать условия для адаптации, профессионального становления начинающих педагогов, оказания им помощи в самоорганизации и самоанализе их развития.

Основные задачи школы направлены на изучение нормативно-правовой, учебно-методической документации, оказание практической помощи преподавателям, создание условий для саморазвития молодых специалистов. За молодыми начинающими педагогами закреплены наставники.

Повышение квалификации персонала осуществляется в соответствии с Планом о повышении квалификации и педагогического мастерства преподавателей. Периодичность повышения квалификации один раз в 5 лет. В начале учебного года, составляется перспективный план и график повышения квалификации преподавателей, издается приказ о направлении педагогов на курсы, соответствующие специфике преподаваемой дисциплины.

Преподаватели направляются на повышение квалификации в различные учебные центры и для прохождения стажировки на базах предприятий. Многие преподаватели колледжа самостоятельно обеспечивают себе дополнительное повышение квалификации по различным направлениям, а также через участия в различных семинарах, конференциях (Таблица 4).

Международные курсы повышения квалификации, организованные Творческой палатой Казахстана в рамках проекта развития профессионального образования в городе Трир, Германия прошли – 1 и 4 преподавателя специальных дисциплин в Казахстане.

В марте 2015 года 25 человек прошли курсы повышения квалификации в инновационном центре управления «Alem.kz» по теме: «Использование инновационных технологий в изучении технических дисциплин».

В марте 2016 году 11 мастеров ПО повысили свои квалификации, организованные НАО «Холдингом «Кәсіпқор» по теме: «Внедрение новых образовательных программ, на основе модульно-компетентного подхода».

В мае 2017 года повысили свою квалификацию 23 мастера ПО на аналогичных курсах, организованные НАО «Холдингом «Кәсіпқор». Всего за три года курсы повышения квалификации прошли – 96 человека

Таблица 4 Показатель повышения квалификации инженерно-педагогического состава по штату

Учебные годы	Количество человек, прошедших повышение квалификации	
	Всего ИПР	Прошедших повышение квалификации в ведущих колледжах, на предприятиях, организациях
2014-2015	57	37
2015-2016	57	25
2016-2017	60	34

Также в колледже проводятся различные семинары и тренинги, в том числе для мастеров ПО, не имеющих педагогического образования; создаются условия для самообразования педагогов: «Межпредметная связь в процессе обучения», «Применение новых педагогических технологий», «Совершенствование самостоятельной работы студентов в процессе преподавания технических дисциплин», «Подготовка и внедрение модульных учебных программ, основанных на компетенциях», «Компетентно-ориентированное образование», «Содержание и планирование учебно-методической работы в технических и профессиональных учебных заведениях».

Система работы по повышению профессионального мастерства педагогов предусматривает такие формы, как участие в республиканских и международных конференциях, изучение, распространение и обобщение опыта работы, и т.д. За последние три года на различных конференциях приняли участие 67 преподавателей и сотрудников.

В 2014-2015 учебном году ПС посетили 30% городских семинаров, а в 2015-2016 учебном году - 45% семинара, 2016-2017 гг. - 45% городских семинаров по обмену опытом и были сертифицированы.

В целях дальнейшего совершенствования качества образования на основе компьютеризации и внедрения информационных технологий в учебный процесс в колледже действует эффективная система повышения квалификации и профессионального развития ПС.

Преподаватели колледжа активно применяют инновационные технологии обучения. Одной из эффективных технологий, применяемых в АЭМК является технология трехмерной методической системы доктора педагогических наук профессора Ж. Караева. Эта технология используется многими учебными заведениями республики в учебном процессе с хорошими результатами и признана на международном уровне, также являясь основой в области глобальной науки. Используя эту технологию, как проект передовой педагогической системы обучения в учебном процессе. В марте 2017 года состоялась встреча с автором технологии, д.п.н., профессором Ж.А. Караевым и Президентом Ассоциации колледжей города Алматы Ж.Н. Азисхановым. Цель - повышение эффективности дальнейшего совершенствования технологии. Мастера производственного обучения и преподаватели показали панорамный урок по технологии ученого. Автор оценил качество уроки. Профессор Ж.А. Караев провел мастер-класс для преподавателей на тему: «Особенности технологии трехмерной методики обучения».

Одной из форм оценки деятельности педагогов является аттестация. Аттестация ПС колледжа организуется на основании «Правил аттестации педагогических работников» (приказ МОН РК от 27 .01 2016 года №83). За последние 3 года аттестацию прошли 53 педагогов, в том числе высшую и первую квалификационную категорию 28 педагогов.

В колледже функционирует учебно-методический совет заседания которого проводятся один раз в два месяца. На заседаниях УМС рассматриваются вопросы повышения квалификации преподавателей, обобщение передового педагогического опыта преподавателей колледжа, методическое сопровождение учебного процесса.

На кафедрах имеется утвержденный график взаимопосещения занятий преподавателями, проходят обсуждения открытых занятий, внедрения инновационных технологий.

Распределение учебной нагрузки преподавателей проводится с учетом их квалификации.

Преподаватели колледжа активно участвуют в жизни общества, города, области, в частности, принимая активное участие в различных комиссиях, акциях, семинарах, конкурсах и т.д.

Результатом названной кадровой политики является тот факт, что численность штатного педагогического состава стабильна, педагогический коллектив колледжа обладает полноценными профессиональными знаниями, владеет современными методиками преподавания, что в свою очередь, оказывает положительное влияние на качество предоставляемых услуг.

Преподаватели умеют создавать графические и текстовые документы, самостоятельно оформляют групповую документацию, диагностику и т.д., применяют электронные дидактические и педагогические программные средства, владеют навыками поиска информации в сети Интернет, программой создания мультимедийных презентаций, умеют разрабатывать занятия с использованием информационных технологий.

Проведенное ВЭК анкетирование преподавателей, показало, что руководство полностью обеспечивает возможность использования собственных инноваций в процессе обучения; преподаватели удовлетворены уровнем обратной связи с руководством (100%).

Сильными сторонами являются:

- соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ в соответствии с квалификационными требованиями;
- подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ;
- системная деятельность по профессиональному развитию и методической поддержке преподавателей;
- мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- сведения о педагогическом коллективе доступны для общественности;
- рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности;
- педагогический коллектив колледжа принимает участие в жизни общества.
- наличие механизмов стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников.

Комиссия рекомендует:

- обеспечить пересмотр действующей системы ранжирования (рейтинга) педагогических кадров с указанием индикаторов (показателей) по учебной, воспитательной, методической, исследовательской и иной работы, а также рассмотреть возможность внедрения мотивационных и стимулирующих составляющих для итогов рейтинга;
- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Менеджмент в образовании», «Инновационные образовательные технологии и интерактивные методы обучения»;
- усовершенствовать ИТ- компетентность педагогов, в том числе для внедрения инновационных методов преподавания и обучения в практическую деятельность;
- повысить уровень изучения английского языка преподавателями специальных дисциплин для доступа к информации, издаваемой в мире научно-технической литературы и документации;
- усилить работу методической службы, в том числе по вопросам оказания методической помощи молодым преподавателям;
- рассмотреть возможность по расширению зоны международного сотрудничества в области ТиПО, в том числе по вопросам академической мобильности преподавателей и разработки образовательных программ.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 8- сильных позиций, 3 – удовлетворительных, 2 – предполагают улучшения.

6.5. СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

Прием обучающихся в колледж осуществляется на основании «Правил приема на обучение в АЭМК.

В рамках осуществляемого приема абитуриентов в ряды студентов колледжа руководством организована работа приемной комиссии, комиссии по проведению собеседования. Набор осуществляется на размещаемый в колледже государственный образовательный заказ, на платной основе очной и заочной формы обучения из числа выпускников организаций среднего образования окончивших 9, 11 классы.

На момент посещения ВЭК подготовка в колледже ведется по 5 специальностям.

Контингент по формам обучения указан в таблице 5.

Таблице 5. Контингент обучающихся по формам обучения в разрезе годов

Учебный год	Форма обучения	Всего обучающихся	Обучающиеся на бюджетной основе	Обучающиеся на договорной основе	Обучающиеся на гос. языке
2012-2013	Очная	459	459	-	459
2013-2014	Очная	528	528	-	463
2014-2015	Очная	626	626	-	522
2015-2016	Очная	567	567	-	567
2016-2017	Очная	612	612	-	612
2017-2018	Очная	715	698	-	698
	Заочная		-	17	-

Результаты мониторинга свидетельствуют об увеличении контингента обучающихся.

Профориентационная работа в колледже осуществляется на основе утвержденного плана по профессиональной ориентации абитуриентов.

В колледже работа по профессиональной ориентации включает следующие мероприятия:

- распространение информационных материалов, рассылке электронных писем о колледже в районные отделы образования г. Алматы; в школы г. Алматы и в школы близлежащих населенных пунктов; непосредственно через студентов колледжа очного и заочного обучения;

- посредством сайта колледжа, социальных сетей;

- организации приема абитуриентов специально оборудованном кабинете по профориентации;

- посредством распространения информационных материалов – буклетов, рекламных и информационных листов;

- размещение материалов колледжа в газетах и справочниках г. Алматы, (газеты «Алматы ақшамы», «Абитуриент», «Вакансия» и т.д.);

- проводятся информационные встречи по отделениям, где абитуриенты знакомятся с особенностями каждой специальности и профессии;

- проводятся ознакомительные экскурсии по колледжу, в кабинеты, лаборатории, мастерские;

- организуются дни открытых дверей, ярмарки образовательных услуг, которые проводятся в г. Алматы и близлежащих населенных пунктах;

- сотрудники колледжа проводят встречи с выпускниками школ города;

- информационные встречи со старшеклассниками в стенах колледжа.

В колледже создан и функционирует Кабинет профориентационной работы, для проведения профессиональных тестов. В кабинете имеется вся необходимая информация для абитуриентов: информация о колледже, видеофильмы, видео презентации о специальностях, о работе с социальными партнерами и стенд «Біздің мамандықтар».

Отчеты о результатах профориентационной работы, о качестве профориентации заслушиваются на заседаниях Педагогического Совета, делаются выводы и вносятся предложения по улучшению качества профориентационной работы.

АЭМК создает обучающимся условия, необходимые для эффективного освоения выбранной образовательной программы в соответствии с их интересами и потребностями, обеспечивая соответствующими ресурсами (библиотечными, консультационными, информационными и т.д.). При этом колледж контролирует качество освоения образовательных программ обучающимися по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг и улучшение предоставляемых образовательных услуг. Особое внимание уделяется становлению будущих специалистов, как в профессиональном, так и личностном планах. Важная роль в производственном обучении отводится дуальной системе обучения.

По согласованию с социальными партнерами во время учебной практики в колледже практикуются выездные демонстрационные уроки на предприятия города и области.

Важной составной частью образовательного процесса и реализацией стратегического планирования работы колледжа является профессиональная практика. Проведение профессиональной практики является обязательным требованием государственных общеобязательных стандартов образования для обеспечения качества подготовки специалистов квалифицированного труда.

Согласно нормативным документам в области ТиПО, а также рабочими учебными планами и графиком учебного процесса студенты проходят профессиональные практики. Профессиональная практика включает в себя: преддипломную, учебную (ознакомительную); технологическую; по рабочей профессии; технологическая на производстве; преддипломную. Целями профессиональной практики являются: закрепление, углубление, систематизация знаний обучающихся, полученных в процессе теоретического обучения, привитие необходимых практических умений и навыков по избранной специальности, а также приобщение их к будущей трудовой деятельности. Практики проводятся согласно графика учебного процесса. При направлении обучающихся на профессиональную практику с предприятиями - базами практики заключаются трехсторонние договора (организация-колледж –обучающийся). Тематические планы и графики прохождения профессиональной практики согласуются с руководителями предприятий - баз практики.

Инструктаж по вопросам соблюдения правил техники безопасности и охраны труда в обязательном порядке предшествует проводимой на предприятиях практики.

Для совершенствования подготовки кадров с социальными партнерами организуются следующие формы взаимодействия: анкетирование специалистов предприятий, встречи в рамках круглых столов, рабочие встречи с руководителями практики и специалистами предприятий, встречи на предприятиях по вопросам организации практического обучения и трудоустройства, участие в квалификационных экзаменах, защитах курсовых и дипломных проектов, в проведении «гостевых» занятий и кураторских часов, работа специалистов.

В рамках работы по противодействию коррупции в колледже осуществляются встречи студентов с администрацией колледжа, имеются «Ящик доверия». Ведется системная работа сбора информации предпочтения студентов и их родителей. В качестве методов используются анкетирование, интервьюирование, беседы, встречи, родительские собрания (первого курса), индивидуальная работа.

С 2016-2017 учебного года организатором ОУПП по соответствующим специальностям является независимый орган сертификации: ТОО «Skills Certification», «Ассоциация строительство Казахстана», ТОО «Kazlogistics Sertification» (Таблица 6).

Таблица 6. Мониторинг прохождения оценки качества знаний студентов выпускных курсов

Специальность	2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	Кол – во студ	Ср. балл	Кол – во студ	Ср. балл	Кол – во студ	Ср. балл
0910000 - Электрическое и электромеханическое оборудование	46	74,5	49	79,5	66	77,3
1201000 - Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автотранспортных средств	48	75,3	44	81,0	72	71,0
1114000 - Сварочное дело	21	82,0	16	79,0	22	72,6
0402000 – Дизайн	24	70,0	20	75,0	0	0
1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (<i>Оператор ЭВМ</i>)	73	72,0	25	76,0	47	86,2
Средний показатель	212	74,7	154	78,1	207	76,8

Вопросы, связанные с воспитательной деятельностью, рассматриваются на заседаниях Педагогического совета колледжа, директората, заседаниях кафедры, решения которых способствуют улучшению процесса воспитания студенческой молодежи.

Социально-воспитательная работа в колледже реализуется следующими структурными подразделениями: социально-психологическая служба; методическое объединение кураторов; совет по профилактике правонарушений; совет студенческого самоуправления «Самрұқ»; клуб здорового образа жизни «Салауат»; научное методическое объединение «Зияткер»; литературно-культурное объединение «Шалқар»; клуб девочек «Назерке». В целях предупреждения правонарушений среди подростков в колледже проводятся различные мероприятия такие, как встречи с инспекторами правоохранительных органов, инспектором ОДН, а также приглашаются специалисты с УВД; проводят беседы заместитель директора по воспитательной работе, психолог и социальный педагог, кураторы.

Одной из наиболее важных проблем в современном колледже является адаптация студентов не только к учебной нагрузке, но и к резкой смене окружающей социальной и психологической среды. В АЭМК созданы условия для адаптации студента-первокурсника.

С 2016 года в рамках реализации Послания Президента «Мәңгілік ел» в колледже разработана программа духовного обновления «Ақ бастау», автором которого является президент «Қуатты Қазақстан қоры» М.А. Ауелбай.

Программа состоит из 13 критерий:

- Интерес к работе
- Сделай добро
- Посещаемость занятий
- Активность на занятиях
- Гигиена
- Участие в общественной работе
- Поведение в группе
- Творческие достижения
- Культура речи
- Запись в библиотеку
- Взаимоотношения с учителями и родителями
- Спортивная деятельность

АЭМК среди колледжей г. Алматы является опорным колледжем, работающим по

программе «Ақбастау».

С целью раскрытия талантов студенты, принимают участие в драматических кружках, дебатном клубе, в КВН, вокальном кружке и кружке домбристов, спортивных секциях др.

На международном конкурсе WorldSkills члены студенческого самоуправления заняли: А. Канатулы – III место, Талапкер Еркебұлан – II место. Награжден грамотой Ассоциаций колледжей города Алматы 2016 года студент третьего курса Талапкер Ерсұлтан на фестивале «Жас Өркен» занял призовое II место по номинации «Вокал». «За активное участие в организации студенческого самоуправления колледжей города Алматы-2015» Е.Дүйсен награжден благодарительным письмом.

В августе 2017-2018 учебного года 100 студентов обучились по программе продуктивной занятости по следующим специальностям:

0910000 - Электрическое и электромеханическое оборудование

1201000 - Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автотранспортных средств

1201062 - Электрик по ремонту автомобильного электрооборудование

1114000 - Сварочное дело

Студенты получают бесплатное профессиональное и техническое образование, обеспечены одноразовым горячим питанием, получают стипендию.

В колледже достаточно активно ведется научно-исследовательская работа с талантливыми обучающимися. Студенты колледжа с честью представляют колледж на республиканских и областных конференциях, олимпиадах и конкурсах, где неоднократно удаивались дипломов и грамот. Ежегодно одаренные студенты принимают участие в городском конкурсе научных проектов «Тұран-Үміті» (Таблица 7).

Таблица 7. Темы научных работ

ФИО студентов	Темы научных работ	место
Бақыт Д., Абдирасилова Ж.	XV-XVIII ғғ жыраулардың поэзиясындағы көнерген сөздер	1 место
Изтлеуов Санжар	Ғаламтордың жастар психологиясына әсері	2 место
Бакей Ұлықбек	Қазақстанда жасанды жұмыспен қамтамасыз ету	1 место
Дүйсен Ерғалым	Айналым есіктерді пайдалану арқылы энергия өндіру	2 место
Бекет бағым, Нұрмаш Нұрлан	Араластыру диірменіне щетка қою арқылы жұмыс өнімділігін арттыру	3 место
Рахымбек Диана	Компьютерлік вирустардың зиянын тексеретін антивирустық бағдарламаның экономикалық тиімділігі	3 место
Бакей Ұлықбек	Қазақстанда жастарды жұмыспен қамтамасыз ету жолдары	3 место
Балдырған Тәңір	Қазақстан жастарын заман талабына сай бизнес жоспарын жасау арқылы кәсіпкерлікке үйрету	3 место
Боранов Әділет, Мұсақанова Аружан, Сауірбек Жазира	Шунгит тасының қасиеттері мен пайдалы жақтары және оны пайдалану	1 место
Садыркүл Дидар, Нұрахмет Илияс	Алматы қаласындағы электромагниттік толқындардың ағзаға келтіретін әсерлері және оны залалсыздандыру	2 место
Исабай Алина, Молдабай Асылжан, Маханов Бақытжан	Ғарышты игеру және экологиялық проблемаларды шешу жолдары	3 место

Показатели трудоустройства, представленные в ходе работы ВЭК, отражают положительную динамику, что свидетельствует о востребованности выпускников колледжа и хорошем качестве подготовки специалистов.

В целях эффективного проведения распределения выпускников ежегодно проводятся ряд мероприятий. На эти мероприятия приглашаются представители областных и районных отделов образования, представители предприятий области.

С целью изучения рынка труда осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников. Трудоустройство выпускников очного отделения составляет 73%.

По стандарту «Обучающиеся» можно отметить что, в целом работа с обучающимися ведётся на высоком методическом и практическом уровне.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что равные возможности обеспечены всем обучающимся составляет – 96,6%.

Сильными сторонами являются:

- прозрачность формирования контингента обучающихся;
- устойчивые связи с работодателями региона в вопросах трудоустройства выпускников и организации профессиональных практик студентов;
- налаженная система совместных действий государственных структур с молодежными общественными организациями на республиканском, региональном, местном уровне;
- возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей;
- предоставление возможности для прохождения профессиональной сертификации обучающимся в процессе обучения;
- мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

Комиссия рекомендует:

- формализовать работу по поддержке и развитию различных видов одаренности обучающихся (интеллектуальной, научной и др.) посредством разработки специальной программы;
- принять меры по повышению владения студентами английского языка;
- усилить работы по регулярному обновлению веб-сайте колледжа, в том числе по вопросам технологической поддержки студентов и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательных программ, академической доступности и консультаций, а также профессиональной ориентаций обучающихся;
- рассмотреть возможность предоставления мест в общежитиях города с целью создания условий для иногородних студентов.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 4 – удовлетворительных.

6.6. СТАНДАРТ «ФИНАНСЫ»

Финансовая деятельность колледжа реализуется на основе законодательных актов РК, регулируется внутренними документами, учетной политикой и планом перспективного развития колледжа.

Система финансирования колледжа основывается на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджетов.

Выработаны механизмы финансового планирования и отчетности: полугодовой и годовые планы и отчеты в управление образования, налоговые и статистические отчеты согласно Законодательным нормативам РК.

Процесс формирования бюджета колледжа включает в себя определение доходной и расходной базы. Доходная часть бюджета колледжа формируется за счет финансовых поступлений от основной образовательной деятельности (образовательный грант и доход по образовательной деятельности на платной основе).

Расходная часть бюджета формируется на основании сводного расчёта потребности в штатах преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-управленческого и обслуживающего персонала, выплата стипендиального фонда, компенсация дорожных расходов студентов, обеспечение бесплатным питанием студентов, социальные выплаты, уплата налогов и коммунальных услуг, сводных заявок структурных подразделений. Планируемый объём доходов, необходимый для их покрытия рассчитывается на основе плана набора контингента обучающихся. Превышение расходной части финансовой сметы над доходной в колледже не допускается.

Контроль над распределением финансовых средств осуществляется на основании утвержденной сметы расходов. Расходование средств на выплату заработной платы производится на основании утвержденного штатного расписания и приказов по личному составу, тарификации педагогического персонала. В распределении средств на выплату заработной платы принимают участие отдел бухгалтерского учета, кадровая служба и руководители структурных подразделений. Анализ уровня средней заработной платы показывает существенный рост за последний год (Таблица 8).

Таблица 8. Средняя заработная плата работников колледжа

Показатели	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
Средняя заработная плата колледжа по всем категориям работников, тыс.тенге	64,285	65,792	59,372	83,615	113,431

Формирование бюджета и поступления финансовых средств является многофакторным процессом, однако все же основным показателем является количество контингента студентов обучающихся на основе государственно образовательного заказа. Анализ контингента студентов по ряду специальностей показывает тенденцию роста и как следствие повышения постигаемых средств в колледже.

Распределение финансовых средств на приобретение товаров, работ и услуг производится на основании утвержденного плана государственных закупок, в осуществлении которого участвуют ответственные лица: бухгалтер по государственным закупкам и заместитель директора по хозяйственной работе, а также другие подразделения колледжа. По фактическому исполнению бюджета составляются месячные, квартальные и годовые финансовые отчеты. В рамках приобретения основных средств производится в соответствии с проводимым анализом по направлениям деятельности и структурным подразделениям, а также на основании уровня финансовых возможностей, исходя из потребности и наличия материальных ресурсов.

Контроль распределением финансовых ресурсов находится в компетенции директора колледжа. Материальная ответственность распределена между работниками колледжа в соответствии с приказом директора.

Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности колледжа осуществляется уполномоченными государственными органами.

Финансовый план развития колледжа формируется на основе соответствующих смет (заявок) предоставляемых руководителями структурных подразделений колледжа. В перспективных планах развития колледжа определены приоритеты дальнейшего развития, приоритетными направлениями остаются привлечение профессиональных высококвалифицированных кадров, укрепление материально-технической базы, материальное стимулирование и поддержка обучающихся, создание благоприятных условий для труда и обучения.

Эксперты ВЭК отмечают устойчивое финансово-экономическое развитие колледжа.

Сильными сторонами ОП являются:

- динамика формирования активов за анализируемый период свидетельствует об увеличении деловой активности и укреплении финансовой устойчивости и жизнеспособности организации;

- с целью эффективности использования финансовых ресурсов установлен постоянный контроль за их использованием, осуществляется планирование и реализация мероприятий по развитию материально-технической базы, контролирование хода выполнения работ по утвержденному графику.

- демонстрируется наличие формализованной политики финансового менеджмента: отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в собственном капитале;

- наличие эффективного механизма финансовой отчетности.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации стратегии колледжа **Комиссия рекомендует:**

- усилить работу по привлечению в колледж инвестиций;

- расширить формы развития внебюджетной деятельности

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 3 – удовлетворительных, 1 – показатель предполагает улучшение.

6.7. СТАНДАРТ «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»

Колледж имеет развитую материально-техническую базу, лабораторное оборудование, инфраструктура колледжа на высоком уровне. Развитие материально-технической базы колледжа осуществляется в соответствии с планом развития и финансируется из бюджета колледжа. Материально-технические база АЭМК используются для реализации стратегических целей и задач, оказания образовательных услуг студентам. Состояние помещений, зданий и сооружений колледжа поддерживается в надлежащем состоянии в соответствии с картой процесса СМК-КП -15 «Хозяйственная деятельность». Колледж имеет учебный корпус, мастерскую, здание библиотеки.

Корпус №1-1965 год постройки, корпус №2-1970 года постройки, в учебных корпусах располагаются 20 учебных кабинета, из них 15 общеобразовательных и 20 спецкабинетов. Имеются 5 лабораторий, 10 мастерских, в том числе «Монтаж-демонтаж», «Слесарная», «Сварочная» (Таблица 9).

Таблица 9. Площади корпусов колледжа

№	Наименование здания	Площадь, м ²
1	Общая площадь	3308
2	Учебно-производственная площадь 1 корпуса	2034,6
3	Учебно-производственная мастерская 2 корпуса	923,5
4	Общая площадь библиотеки с читальным залом и спорт зал	197,7
5	Актовый зал, имеет 180 посадочных мест площадью	292,4
6	Столовая на 95 посадочных мест площадью	144
7	Библиотека с читальным залом на 50 посадочных мест площадью	100
8	Полезная учебно-производственная площадь на одного обучающегося дневной формы обучения с учетом занятий в 2 смены	3,9

Колледж находится на отдельной, благоустроенной территории. Территория колледжа обеспечена освещением, ведется круглосуточное внешнее и внутреннее видеонаблюдение помещений учебных зданий 16-ию видекамерами, информация которых выводится на

мониторы в кабинеты: директора и в помещении дежурного охранника. Въезды на территорию колледжа имеют асфальтовое покрытие. Все учебные корпуса оборудованы автоматической системой пожарной безопасности. На территории колледжа функционирует медицинский пункт, оснащенный лекарственными препаратами неотложной медицинской помощи на сумму 104 тыс. тенге.

Ежегодно проводится текущий ремонт всех зданий и помещений колледжа.

В целом состояние материально-технической базы обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО по специальности.

Имеющиеся здания и сооружения колледжа соответствуют санитарным нормам и правилам техники безопасности, заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №1 от 08.08.2017г. выдано Управлением по чрезвычайным ситуациям г. Алматы.

Охрана осуществляется путем обхода дежурных по корпусам, а также видеонаблюдением.

В целях организации практического обучения колледж располагает не только лабораториями, но и учебными мастерскими, оснащенными автотранспортным оборудованием и имеется учебный автомобиль гос номером 174A02 Toyota Camri и Волга. Аудитория по специальности «Электромонтажников» оснащены современным компьютерным оборудованием, имеется оптический прибор-проектор, предназначенный для создания действительного изображения плоского предмета небольшого размера с большим экраном.

Для организации учебного процесса на современном технологическом уровне в колледже повсеместно используется компьютерная техника. Парк компьютерной техники составляет 108 единиц и них 16 ноутбуков (Таблица 10).

Таблица 10. Сведения об информационной обеспеченности колледжа

№	Наименование показателя	Показатель
1	Наличие подключения к сети Internet (да/нет)	да
2	Скорость подключения к сети Internet (2 по 12 Мб/сек)	12 Мб/сек
3	Наличие единой вычислительной сети (да/нет)	да
4	Количество Intranet-серверов (шт.)	нет
5	Количество локальных сетей (шт.)	1
6	Общее количество единиц вычислительной техники (шт.)	108
7	Используемое в учебном процессе количество единиц вычислительной техники (шт.)	59
8	Количество компьютерных классов	2
9	Количество компьютерных классов, оборудованных мультимедиа проекторами (ед.)	1
10	Наличие электронной библиотеки (да/нет)	нет

Свободный доступ к образовательным интернет ресурсам имеют все сотрудники колледжа. Доступ к интернету есть в каждом компьютере на всех отделениях, кафедрах и в других структурных подразделениях, в учебных кабинетах.

В целях обеспечения качества обучения студентов колледж работает над укреплением материально-технической базы. Финансовые средства, затраченные на приобретение компьютерной техники за последние 3 года составляют - 4083270.

Основными критериями выявления, оценки и планирования потребностей колледжа и его структурных подразделений в информационно-технических средствах обучения является развитие колледжа в сфере новых информационных технологий,

включая обучение, управление и мониторинг.

Общий книжный фонд библиотеки составляет - 26071 экземпляров.

Объем фонда учебной и учебно-методической литературы составляет - 2837экз., в том числе на государственном языке - 11501экз., на русском языке – 15200экз.

Ресурсы библиотеки ориентированы на обеспечение учебно-воспитательного процесса колледжа. Основной контингент читателей составляют студенты и преподавательский состав.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям каждой реализуемой программы. Отмечается регулярное совершенствование материальных ресурсов, модернизация и укрепление материально-технической базы.

Уделяется большое внимание дальнейшему оснащению колледжа современной техникой, оборудованию учебных помещений, учебных лабораторий соответствующей учебно-методической литературой, высокоскоростной связью, доступности материально-технической базы для преподавателей и обучающихся.

Результаты анкетирования обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 97,8% удовлетворены доступностью библиотечных ресурсов, 98,9% удовлетворены существующими учебными ресурсами колледжа, 98,9% полностью удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов.

Сильными сторонами являются:

- соответствие материально-технической базы колледжа существующим образовательным требованиям;
- наличие специальных мастерских и оборудования по специальностям;
- оборудование специальных аудиторий для обучения с использованием компьютерной техники и других современных технических средств обучения;
- свободный доступ к образовательным интернет – ресурсам.
- наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования;
- созданы условия для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности колледжа.

Комиссия рекомендует:

- продолжить внедрение в образовательный процесс колледжа специализированного лицензионного программного обеспечения, в том числе по реализуемым колледжем образовательным программам;
- продолжить работы по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности.
- пополнить книжный фонд учебной, учебно-методической и научной литературой на государственном языке;

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 12 - удовлетворительных и 3 позиции требует улучшения.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

СТАНДАРТ «ВИДЕНИЕ, МИССИЯ И СТРАТЕГИЯ»

- вовлеченность педагогов в процесс принятия управленческих и стратегических решений;
- прозрачность процессов формирования миссии, видения и стратегии;
- согласованность между собой видения, миссия и стратегии;
- информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования;

СТАНДАРТ «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»

- имеется мониторинг, включая создание процессов отчетности;
- открытость и доступность руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей;
- наличие документов по организационной структуре и управлению колледжем;
- руководство ОП демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов;
- наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

- практикоориентированность учебного процесса, в том числе по всем образовательным программам;
- прозрачность процессов формирования содержания образовательных программ;
- доступность образовательных ресурсов по всем программам;
- наличие различных видов деятельности, содержание которых способствует развитию профессиональных компетенций обучающихся;

6.4. СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»

- соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ в соответствии с квалификационными требованиями;
- подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ;
- системная деятельность по профессиональному развитию и методической поддержке преподавателей;
- мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- сведения о педагогическом коллективе доступны для общественности;
- рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности;
- педагогический коллектив колледжа принимает участие в жизни общества.
- наличие механизмов стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников.

6.5. СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

- прозрачность формирования контингента обучающихся;
- устойчивые связи с работодателями региона в вопросах трудоустройства выпускников и организации профессиональных практик студентов;
- налаженная система совместных действий государственных структур с молодежными общественными организациями на республиканском, региональном, местном уровне;
- возможность прохождения производственного обучения и профессиональной

практики по специальности/квалификации и проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей;

- предоставление возможности для прохождения профессиональной сертификации обучающимся в процессе обучения;
- мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

СТАНДАРТ «ФИНАНСЫ»

- динамика формирования активов за анализируемый период свидетельствует об увеличении деловой активности и укреплении финансовой устойчивости и жизнеспособности организации;

- с целью эффективности использования финансовых ресурсов установлен постоянный контроль за их использованием, осуществляется планирование и реализация мероприятий по развитию материально-технической базы, контролирование хода выполнения работ по утвержденному графику.

- демонстрируется наличие формализованной политики финансового менеджмента: отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в собственном капитале;
- наличие эффективного механизма финансовой отчетности.

СТАНДАРТ «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»

- соответствие материально-технической базы колледжа существующим образовательным требованиям;

- наличие специальных мастерских и оборудования по специальностям;
- оборудование специальных аудиторий для обучения с использованием компьютерной техники и других современных технических средств обучения;
- свободный доступ к образовательным интернет – ресурсам.
- наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования;
- созданы условия для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности колледжа.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ «ВИДЕНИЕ, МИССИЯ И СТРАТЕГИЯ»

- обеспечить совершенствование имеющихся Стратегии развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием измерительных индикаторов, а также ожидаемых ресурсов и требуемых ресурсов;
- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;

СТАНДАРТ «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»

- формализовать процедуры оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.
- улучшить взаимодействие подразделений в деятельности направленной на исполнение стратегического плана колледжа, в том числе по обеспечению взаимной согласованности стратегических, финансовых планирующих документов.
- усилить работы по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно- правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

- Систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;
- расширить совместные формы подготовки кадров с работодателями и организовать участие в чемпионатах Worldskills;
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- привести в соответствии учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ и с учетом требований по безопасности;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения гостевых лекций, семинаров и другие.

СТАНДАРТ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»

- обеспечить пересмотр действующей системы ранжирования (рейтинга) педагогических кадров с указанием индикаторов (показателей) по учебной, воспитательной, методической, исследовательской и иной работы, а также рассмотреть возможность внедрения мотивационных и стимулирующих составляющих для итогов рейтинга;
- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Менеджмент в образовании», «Инновационные образовательные технологий и интерактивные методы обучения»;
- усовершенствовать ИТ- компетентность педагогов, в том числе для внедрения инновационных методов преподавания и обучения в практическую деятельность;
- повысить уровень изучения английского языка преподавателями специальных дисциплин для доступа к информации, издаваемой в мире научно-технической литературы и документации;
- усилить работу методической службы, в том числе по вопросам оказания методической помощи молодым преподавателям;
- рассмотреть возможность по расширению зоны международного сотрудничества в области ТиПО, в том числе по вопросам академической мобильности преподавателей и разработки образовательных программ.

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

- формализовать работу по поддержке и развитию различных видов одаренности обучающихся (интеллектуальной, научной и др.) посредством разработки специальной программы;

- принять меры по повышению владения студентами английского языка;

- усилить работы по регулярному обновлению web-сайте колледжа, в том числе по вопросам технологической поддержки студентов и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательных программ, академической доступности и консультаций, а также профессиональной ориентаций обучающихся.

СТАНДАРТ «ФИНАНСЫ»

- расширить формы развития внебюджетной деятельности.

СТАНДАРТ «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»

- продолжить внедрение в образовательный процесс колледжа специализированного лицензионного программного обеспечения, в том числе по реализуемым колледжем образовательным программам;

- продолжить работы по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности.

- пополнить книжный фонд учебной, учебно-методической и научной литературой на государственном языке.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

- рассмотреть возможность предоставления мест в общежитиях города с целью создания условий для иногородних студентов;

- усилить работу по привлечению в колледж инвестиций.

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»

**Заключение комиссии по институциональной аккредитации
КГКП «Алматинский электромеханический колледж»**

№	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Видение, миссия и стратегия»					
1	Организация технического и профессионального образования демонстрирует разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа реального позиционирования организации образования и их направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
2	Организация технического и профессионального образования должна продемонстрировать индивидуальность и уникальность миссии и стратегии		+		
3	Организация технического и профессионального образования должна обеспечить адекватность миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе), потребностям рынка труда и образовательной политике РК		+		
4	Организация технического и профессионального образования должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, преподавателей и работодателей к формированию миссии, видения, стратегии		+		
5	Организация технического и профессионального образования демонстрирует прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии		+		
6	Организация технического и профессионального образования обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования		+		
7	Организация технического и профессионального образования должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации		+		
8	Видение, миссия и стратегии должны быть согласованы между собой.		+		
9	Организация технического и профессионального		+		

	образования осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования и распределения ресурсов в соответствии с видением и миссией				
10	Организация технического и профессионального образования систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о своей деятельности и проводит самооценку по всем направлениям, на основе разработки и внедрения процессов измерения, анализа для оценки успешности реализации стратегии организации ТиПО через такие показатели как «результативность» и «эффективность»			+	
11	На основе стратегии организации технического и профессионального образования должна разрабатывать конкретизирующие ее документы по отдельным областям деятельности и процессам		+		
ИТОГО			10	1	
Стандарт «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»					
12	Управление организацией ТиПО должно включать:				
12.1	управление деятельностью через процессы		+		
12.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
12.3	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков		+		
12.4	мониторинг, включая создание процессов отчетности		+		
12.5	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий			+	
12.6	анализа эффективности изменений		+		
12.7	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие своей структуры стратегии развития организации ТиПО		+		
14	Организация ТиПО должна обеспечить наличие документов по организационной структуре и управлению организацией ТиПО	+			
15	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
17	Организация ТиПО должна обеспечить наличие системы информирования и обратной связи		+		
18	Организация ТиПО должна установить периодичность, формы и методы оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
19	Организация ТиПО должна обеспечить управление			+	

	образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами				
20	Организация ТиПО должна продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества организации ТиПО		+		
21	Важным фактором является наличие сертифицированной системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение	+			
22	Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта	+			
23	Важным фактором является участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, преподавателей, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления	+			
24	Организация ТиПО должна продемонстрировать механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы		+		
25	Организация ТиПО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
26	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).	+			
ИТОГО		5	14	2	
Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»					
27	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества		+		
28	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин	+			
29	Организация ТиПО должна продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся базовых и профессиональных компетенций, навыков и блоков знаний	+			
30	Организация ТиПО должна продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения	+			

31	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными обучающимся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы		+		
32	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей		+		
33	Организация ТиПО должна обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
34	Важным фактором является обновляемость с учётом интересов работодателей образовательных программ, направленных на развитие профессиональных навыков		+		
35	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
36	Организация ТиПО должна продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении образовательных программ ресурсов		+		
37	Для реализации образовательных программ организация ТиПО должна привлекать практиков и определить долю преподаваемых ими дисциплин		+		
38	Организация ТиПО должна обеспечить объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
39	Организация ТиПО должна обеспечить механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования		+		
40	Организация ТиПО должна обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д		+		
41	Важным фактором является внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания			+	
42	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса		+		
ИТОГО		4	11	1	

Стандарт «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»					
43	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие педагогического коллектива квалификационным требованиям и специфике образовательной программы	+			
44	Организация ТиПО должна продемонстрировать подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ	+			
45	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур	+			
47	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности	+			
49	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
50	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития педагогического коллектива и административно-управленческого персонала		+		
51	Организация ТиПО должна обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва			+	
52	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива	+			
53	Организация ТиПО должна продемонстрировать вовлеченность педагогического коллектива в практическую деятельность в области специализации	+			
54	Организация ТиПО должна продемонстрировать ИТ-компетентность членов педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения			+	
55	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		8	3	2	
Стандарт «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»					
56	Организация ТиПО должна продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур	+			
57	Организация ТиПО должна обеспечить возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводить	+			

	мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей				
58	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения	+			
59	Важным фактором является наличие поддержки одарённых обучающихся		+		
60	Организация ТиПО должна приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
61	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников		+		
62	Организация ТиПО должна создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО	+			
63	Организация ТиПО должна продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся		+		
ИТОГО		4	4		
Стандарт «ФИНАНСЫ»					
64	Организация ТиПО должна продемонстрировать согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в организации ТиПО		+		
65	Организация ТиПО должна продемонстрировать планирование бюджета организации ТиПО, наличие краткосрочных и среднесрочных планов	+			
66	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента: отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в собственном капитале	+			
67	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита			+	
68	Руководство ТиПО должно доказать финансовую устойчивость и жизнеспособность организации образования	+			
69	В организации ТиПО должен существовать механизм оценки адекватности финансового обеспечения различных видов ее деятельности		+		
70	Организация ТиПО должна обеспечить прозрачность распределения бюджета и его эффективность		+		
71	В организации ТиПО должен существовать эффективный механизм финансовой отчетности	+			
ИТОГО		4	3	1	
Стандарт «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»					

72	Организация ТиПО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры специфике её деятельности. Аудитории, офисы, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование и другие помещения должны соответствовать современным требованиям	+			
73	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета		+		
74	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения, в которую входит				
74.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование в классе) и интеллектуальным запросам (базы данных, программы анализа данных)		+		
74.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам (доступные также во внеучебное время), а также учебным материалам и заданиям, также обеспечена возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) организации ТиПО			+	
74.3	академические консультации – имеются персонифицированные интерактивные ресурсы, которые помогают обучающимся планировать и выполнять академические программы			+	
74.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
74.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
74.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них	+			
74.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
74.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			

75	Организация ТиПО должна определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс, проводить мониторинг использования и разработки членами педагогического коллектива инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
76	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования		+		
76.1	наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО			+	
76.2	прозрачность информации рассмотрения жалоб		+		
76.3	размещение на портале (сайте) организации ТиПО полной объективной информации о деятельности организации		+		
76.4	размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач		+		
76.5	использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров		+		
77	Важным фактором является соблюдение авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе	+			
78	Важным фактором является создание условий для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности организации ТиПО		+		
ИТОГО		4	12	3	
ИТОГО В ОБЩЕМ		29	57	10	